様式第1号その1　（第2条関係）

西条市総合文化会館使用許可申請書

申請年月日	年　月　日	申請番号	

西条市総合文化会館館長　殿

申請者

団体名

〒

住所

ふりがな

氏名（代表者）

電話

西条市文化会館設置及び管理条例、同条例施行規則を承知のうえ、次のとおり文化会館施設を使用したいので申請します。

使用目的	□演劇・演芸　□歌謡・カラオケ・民謡・合唱　□音楽演奏会　□講習会・研修会・説明会　□講演会　□大会・式典・祝賀会・総会 □映画会　□バレエ・ダンス・舞踊・舞踏　□文化祭　□物品販売　□展　示　□会　議　□リハーサル・練習　□準　備　□その他
使用内容（行事名）	
使用日	年　月　日（　曜日）

施設名		基本使用料 午前 9:00～12:00	午後 13:00～17:00	夜間 18:00～22:00	昼間 9:00～17:00	昼夜間 13:00～22:00	全日 9:00～22:00	① 計	② 土日・祝日 2割増	③ 冷暖房使用 5割増	④ 計 ①+②+③	⑤ 延長・繰上 3割増	⑥ 営利入場料 割増	合計 ④+⑤+⑥
大	ホール	24,180	32,820	38,000	48,370	70,820	86,370							
大	1階	19,000	25,900	31,090	38,000	57,000	69,090							
大	準備	12,090	16,410	19,000	24,185	35,410	43,185							
小	ホール	9,000	12,000	13,500	18,000	25,500	30,000							
小	準備	4,500	6,000	6,750	9,000	12,750	15,000							
小計													円	
楽屋1（和室）		1,170	1,560	1,950	2,340	3,510	4,160							
楽屋　2		1,220	1,620	2,030	2,430	3,650	4,320							
楽屋　3		1,220	1,620	2,030	2,430	3,650	4,320							
楽屋4（小）		610	810	1,020	1,210	1,830	2,230							
楽屋事務室		610	810	1,020	1,210	1,830	2,230							
リハーサル室		1,830/時	時　分　～　時　分											
練習室　1		300/時	時　分　～　時　分											
練習室　2		210/時	時　分　～　時　分											
練習室　3		400/時	時　分　～　時　分											
展示室		950/時	時　分　～　時　分											
研修室		460/時	時　分　～　時　分											
研修室2		700/時	時　分　～　時　分											
視聴覚室		460/時	時　分　～　時　分											
和室		310/時	時　分　～　時　分											
会議室		810/時	時　分　～　時　分											
特別会議室		1,570/時	時　分　～　時　分											

会場責任者				
住所	〒	予定人員	人	施設使用料合計　円
氏名		電話番号		

備考

［入場料等］

◎該当する箇所にご記入ください。

入場料	有・無	入場額	円 円

月謝（レッスン料など）	有・無

ピアノ	使用	S・B（大・小ホール） Y（リハーサル室）
	不使用	

［空調］

◎空調は使用時期によって冷房・暖房どちらかしか使用できませんので、下記日程を確認してご記入ください。

冷房	必要・不要・当日判断	2027 年　4 月 24 日　～　2027 年 11 月 10 日（予定）　この期間は冷房だけご使用いただけます。
暖房	必要・不要・当日判断	2026 年　11月 14 日　～　2027 年　4 月 21 日（予定）　この期間は暖房だけご使用いただけます。

［駐車場］

◎大ホール・小ホールを使用する際は入場者数に応じて、駐車場案内係3名の配置をお願いします。

［その他］

◎催し物開催情報　　公開　・　非公開

※太線の枠内に必要事項を記入してください。
※申請書提出後は速やかに使用料をお支払いください。※申請書提出後、使用者の都合による使用日・使用時間・使用施設等の変更またはキャンセルに伴う使用料の返金はできません。